



COMUNE DI GUBBIO
Provincia di Perugia

COMUNE DI GUBBIO

PROGRAMMA TRIENNALE

PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ

ANNI 2011 - 2013



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

Gubbio, 16 dicembre 2011

1. PREMESSA

Il presente documento costituisce il Programma triennale sulla trasparenza e l'integrità, adottato dal Comune di Gubbio per il triennio 2011/2013. Il principio di trasparenza deve essere inteso come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul sito istituzionale delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione. Lo strumento cardine per darvi attuazione è costituito dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, normato dall'art. 11 del D. Lgs. 150/2010, che, al comma 2 e la comma 7, ne disciplina finalità e contenuti.

1.1. Riferimenti normativi

Le principali fonti normative per la stesura del Programma sono:

- il D. Lgs.vo 150/2009, che all'art. 11, comma 7, prevede che nel Programma siano specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2 del medesimo articolo. Trattasi, nello specifico, di tutte le iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- le Linee Guida per i siti web della PA (26 luglio 2010), previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009, n. 8, del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione. Le Linee Guida citate prevedono infatti che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio di trasparenza tramite l'"accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo inoltre i contenuti minimi dei siti istituzionali;
- la Delibera n. 105/2010 della CIVIT (Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche), "Linee guida per la predisposizione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità", predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza. Esse indicano il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (tipologia di dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale, modalità di pubblicazione degli stessi, iniziative da intraprendere per la piena realizzazione del principio di trasparenza).

1.2. Ambiente entro cui si colloca il Programma

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, come previsto dalla Delibera CIVIT 105/2010 richiamata al paragrafo 1.1., deve essere pubblicato all'interno



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

dell'apposita Sezione "Trasparenza amministrativa", accessibile dalla home page del portale comunale e in link con altre parti del sito istituzionale.

1.3. Trasparenza e tutela della privacy

In relazione ai rapporti tra il presente programma e la disciplina sulla protezione dei dati personali, si fa riferimento all'impianto normativo nazionale, ovvero all'articolo 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, di seguito "Codice"), che statuisce: "Chiunque ha diritto alla protezione dei dati personali che lo riguardano. Le notizie concernenti lo svolgimento delle prestazioni di chiunque sia addetto ad una funzione pubblica e la relativa valutazione non sono oggetto di protezione della riservatezza personale". La tutela stabilita dall'articolo 4, comma 1, lettera d), del Codice) e relativa ai dati sensibili e dati che prevedono implicazioni consimili, sarà assicurata attraverso il trattamento e la pubblicazione mediante specifiche modalità di protezione, quali la profilazione in forma anonima dei dati fermo restando comunque il generale divieto di pubblicare i dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati in attuazione del d.lg. 30 giugno 2003 n. 196 e del relativo Regolamento d'Istituto per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con delibera n. 4 del 21 marzo 2007.

2. STRUMENTI

2.1. Nuovo portale

Il Comune di Gubbio, anche ai fini della piena applicazione dei principi di trasparenza e integrità, ha da tempo provveduto alla realizzazione del nuovo portale istituzionale, www.comune.gubbio.pg.it, iniziativa che si colloca nell'ambito di un più ampio progetto per la digitalizzazione della pubblica amministrazione, con l'intento di rendere più semplice al cittadino la consultazione, la navigazione, e quindi l'accesso ai servizi. Il portale istituzionale è già dotato dei requisiti di accessibilità e navigabilità previsti dalla legge. Nella realizzazione del portale istituzionale dell'Ente, sono state tenute presenti le "Linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione", individuando una impostazione e una traccia tecnico/grafica, accessibile anche alle categorie svantaggiate.

I principi ispiratori dell'attività svolta sono stati i seguenti:

- identificazione visiva immediata del sito istituzionale appartenente all'Ente;
- uniformità di navigazione, almeno nei percorsi di navigazione principali;
- rispondenza alle norme di legge in materia di accessibilità (Legge n.4 del 9 gennaio 2004 Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici).

Per quanto riguarda i contenuti minimi che devono essere presenti nei siti delle P.A., si sono seguite le Linee guida per i siti web delle PA contenute nell'art. 4 della Direttiva 26 novembre 2009, n. 8.



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

2.2. Albo Pretorio

La legge n. 69 del 18 giugno 2009, perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica, riconosce l'effetto di pubblicità legale agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici. L'art. 32, comma 1, della legge stessa ha sancito infatti che "A far data dal 1 gennaio 2010 gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati". Il Comune di Gubbio, nel rispetto della normativa richiamata, e perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica, ha realizzato l'Albo Pretorio On Line. Gli atti pubblicati sull'Albo Pretorio On Line, sono i seguenti:

- Atti amministrativi: delibere, determine, ordinanze
- Pubblicazioni di matrimonio
- Avvisi pubblici
- Bandi di concorso
- Bandi di gara
- Convocazioni di Consiglio.

3. INDIVIDUAZIONE DATI DA PUBBLICARE

3.1. Analisi dell'esistente e dati già pubblicati

Sul portale sono presenti i dati la cui pubblicazione è resa obbligatoria dalla normativa vigente. Sono inoltre presenti informazioni non obbligatorie, ma ritenute utili per consentire al cittadino una maggiore consapevolezza in merito all'attività svolta dal Comune e alle azioni intraprese nella gestione del territorio e delle risorse pubbliche. L'obiettivo è quello di procedere ad una costante integrazione dei dati già pubblicati, raccogliendoli con criteri di omogeneità nella Sezione Trasparenza Amministrativa, consentendone così l'immediata individuazione e consultazione, al fine di arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione del cittadino, e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta dall'Ente. Seguendo quanto indicato nella normativa di riferimento, sono presenti, tra gli altri, nel portale, i seguenti dati:

- I dati relativi al personale
- I dati relativi a incarichi e consulenze
- I dati sull'organizzazione e i procedimenti
- I dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica.

3.2. Pubblicazione Programma Trasparenza e Integrità

Come previsto dalla normativa, una volta predisposto e approvato con deliberazione della Giunta Comunale, si procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

4. INDIVIDUAZIONE FLUSSI DI PUBBLICAZIONE

4.1. Definizione iter procedurali

Saranno rivisti e completati i dati già presenti ed evidenziati in fase di analisi dell'esistente, alla luce dell'iter dei flussi manuali e informatizzati nei programmi in uso, per assicurare la costante integrazione dei dati sul portale, al fine della loro corretta pubblicazione, anche per quanto riguarda la pubblicità legale.

4.2. Individuazione responsabili

Per quanto attiene ai dati di competenza di ciascun Settore, all'intero degli stessi ogni settore individua dei responsabili che si occupano dell'inserimento manuale sul sito istituzionale dell'Ente, con un coordinamento tecnico afferente al CED e comunicativo afferente all'Ufficio Stampa. Per quanto riguarda invece le pubblicazioni sull'Albo Pretorio On Line, la competenza è centralizzata e in capo al Settore Affari Generali.

4.3. Aggiornamenti

In base alla definizione degli iter di cui ai punti precedenti, nonché ai responsabili della pubblicazione dei dati e alla normativa in premessa, si definiranno le modalità e la tempistica da utilizzare per gli aggiornamenti dei dati.

5. INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIFFUSIONE, CONSOLIDAMENTO DELLA TRASPARENZA

5.1 Finalità

La conoscenza delle funzioni proprie dell'Ente, e le modalità di gestione delle risorse pubbliche e delle iniziative e dei progetti realizzati, sono presupposto indispensabile per il pieno esercizio dei diritti civili e politici da parte del cittadino utente, che solo attraverso una corretta e completa informazione potrà agire, nei rapporti con la pubblica amministrazione, in modo consapevole. Proprio per tale ragione, obiettivo primario del Comune di Gubbio, nella fase di ottemperanza alle disposizioni cogenti in materia di trasparenza, è quello di sensibilizzare i cittadini all'utilizzo del sito istituzionale dell'Ente, al fine di sfruttarne tutte le potenzialità, sia dal punto di vista meramente informativo che di erogazione di servizi on line; obiettivo la cui realizzazione avverrà attraverso molteplici iniziative. Tra queste, sono da prevedere la 'Giornata della Trasparenza', in quanto, ai sensi dell'articolo 11, comma 6, del d. lg. n. 150 del 2009, ogni amministrazione ha l'obbligo di presentare il Piano della Trasparenza alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, all'interno di apposite giornate della trasparenza. Pertanto l'amministrazione comunale predisporrà uno o più incontri in tal senso, al fine di garantire opportuna informazione. Inoltre, vanno adottate azioni rivolte al personale del Comune, con l'obiettivo di assicurare chiarezza e leggibilità delle informazioni contenute negli atti amministrativi.



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

5.2. Applicativi interattivi

In occasione del miglioramento del portale, si predisporranno servizi interattivi rivolti all'utenza (richieste informazioni, segnalazione disservizi, informazioni sullo stato dei procedimenti dell'interessato, ecc.), al fine di semplificare e rendere più celere e diretta la comunicazione tra i cittadini e gli uffici della pubblica amministrazione.

5.3. Diffusione PEC

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità prevede azioni e tempi previsti dalle amministrazioni ai fini dell'attuazione dell'articolo 11, comma 5, del d. lg. n. 150 del 2009, in materia di PEC. La previsione di una disciplina della PEC all'interno del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, è funzionale all'attuazione dei principi di trasparenza e risponde agli obblighi previsti dal legislatore anche in precedenti normative. A questo scopo, si provvederà all'assegnazione di una casella di posta PEC ai dipendenti dell'Ente, laddove se ne ravviserà la funzionalità. Attualmente è attiva una casella di e-mail certificata: comune.gubbio@postacert.umbria.it

6. AGGIORNAMENTI AL PROGRAMMA TRASPARENZA E INTEGRITÀ

6.1. Modalità di aggiornamento

Il Programma triennale viene adottato contestualmente al Piano delle Performance entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno. Il Programma indica gli obiettivi di trasparenza di breve (un anno) e di lungo periodo (tre anni). E' un programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso.

6.2. Cadenza temporale di aggiornamento

I contenuti saranno oggetto di costante aggiornamento sullo stato di attuazione ed eventuale ampliamento, anche in relazione al progressivo adeguamento alle disposizioni del D.Lgs. 150/2009 secondo le scadenze stabilite per gli enti locali, e comunque non inferiori all'anno.

7. RESPONSABILE, STRUTTURE COMPETENTI E RISORSE DA IMPIEGARE

Il responsabile per l'attuazione del presente programma è il Segretario Generale dell'Ente. Le strutture competenti in primis per l'attuazione, in interazione con la struttura complessiva dell'Ente, sono di seguito elencate, ciascuna per le proprie competenze:

- Ufficio Stampa
- Ufficio Archivio e Protocollo
- Ufficio Segreteria Consiglio
- Centro Elaborazione Dati – CED



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

Oltre ai Dirigenti ed alle strutture comunali, di volta in volta coinvolte a seconda dei progetti da realizzare per la piena applicazione del principio di trasparenza. Le risorse impiegate saranno individuate annualmente, contestualmente all'approvazione del Bilancio Preventivo e Pluriennale dell'Ente.

8. MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DEI DATI E DEL PROGRAMMA

Tutti i dati ed i documenti in oggetto saranno pubblicati sul sito www.comune.gubbio.it organizzati nella sezione denominata "Trasparenza amministrativa", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile posto nell'homepage del sito stesso e in link con altre parti funzionali del sito.

Le pagine di tale sezione risponderanno ai requisiti richiamati dalle "Linee guida siti web" in merito a:

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;
- accessibilità e usabilità;
- classificazione e semantica;
- formati aperti (pdf, Odt etc..)
- contenuti aperti.

La pubblicazione di tali dati evolverà in un ottica di miglioramento continuo. L'aggiornamento dei dati avverrà ogni qualvolta si rendano necessarie modifiche significative dei dati o pubblicazione di documenti urgenti. La struttura responsabile della pubblicazione, in questo caso, provvederà ad effettuare le modifiche richieste sul portale entro un giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta. Lo stato di attuazione del Programma, anch'esso in formato aperto e standard, sarà costantemente aggiornato. Gli stati d'attuazione precedenti vanno lasciati a disposizione sul sito e resi accessibili tramite link dalla pagina dove è pubblicato il Programma triennale.

9. ATTUAZIONE

Di seguito vengono riportate le tabelle relative ai dati pubblicati e da pubblicare secondo quanto indicato nella Delibera CIVIT N. 105/2010 Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

7.1. Anno 2011

- 1) Miglioramento del nuovo portale
- 2) Implementazione dell'esistente

Categoria di dati			
1	Struttura del Comune: il Sindaco, il Consiglio Comunale, la Giunta Comunale, uffici comunali, telefoni e recapiti		Pubblicati
2	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (articolo 11, comma 8, lettera a), del d. lg. n. 150 del 2009)		Da pubblicare entro il 31/01/2012
3	Piano e Relazione sulla performance (articolo 11, comma 8, lettera b), del d. lg. n. 150 del 2009)		Da pubblicare entro il 31/01/2012 il Piano ed entro 31/7/2012 la Relazione
4	Dati informativi sull'organizzazione ed i procedimenti amministrativi		Da aggiornare
5	Dirigenti - Posizioni Organizzative - Curricula		Pubblicati
6	Dati relativi a incarichi professionali e consulenze		Pubblicati
7	Organigramma dell'Ente		Pubblicato



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

8	Contrattazione Integrativa Decentrata		Da pubblicare
9	Statuto Comunale e Regolamenti		Da aggiornare
10	Rassegna stampa on line e news di amministrazione e consiglieri comunali		Pubblicata
11	Bandi di gara - Concorsi - Selezioni		Pubblicati
12	Modulista on - line		Da completare
13	Società partecipate		Pubblicato

7.2. Anno 2012

- 1) Attivazione flussi automatici dei dati
- 2) Aggiornamenti del Programma Trasparenza

Categoria dei dati			
1	Guida ai Servizi		Da completare - aggiornare
2	Costi dei servizi erogati e dati ricavati dall'attività di Controllo di Gestione		Da pubblicare
3	Piano Triennale di contenimento delle spese		Da pubblicare
4	Elenco fornitori, ditte accreditate per forniture beni e servizi		Da pubblicare
5	Piano Regolatore		Da pubblicare



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

	Generale		
6	Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici		Da pubblicare - aggiornare
7	Dati sulla gestione dei pagamenti		Da pubblicare
9	Presentazione pratiche edilizie e SUAP		Da pubblicare

7.3. Anno 2013

- 1) Aggiornamenti del Programma Trasparenza
- 2) Applicativi interattivi, verifiche ed eventuali integrazioni

Categoria di dati			
1	Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari e per la gestione del contenzioso del lavoro		Da pubblicare
2	Piano delle Opere Pubbliche		Da pubblicare
3	Indagini di customer satisfaction		Da pubblicare
4	Posta elettronica certificata - PEC		Da pubblicare