



**OGGETTO: PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DI PERTINENZA COMUNALE PER GLI ANNI 2010 – 2011 CON POSSIBILE RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI**

***DISCIPLINARE DI GARA***

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, e più in particolare a tutte le condizioni regolanti la procedura.

I documenti di gara sono i seguenti:

- Bando di gara integrale
- Estratto bando di gara
- All. 1 - Istanza di partecipazione
- All. 2 - Elenco servizi
- All. 3 - Disciplinare di gara

La lettera d’invito, il capitolato speciale d’appalto, le schede tipologia di servizio, le planimetrie, il D.U.V.R.I. e restanti modelli, saranno inviati alle sole imprese che avranno superato la fase di prequalificazione, ovvero che saranno risultate in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal Bando e dal Disciplinare di gara.

**REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**  
**DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**  
**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOCUMENTI**

Giusta determinazione a contrarre del Dirigente del Settore Finanziario n. 315 del 22 Ottobre 2009, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura ristretta per l’appalto del servizio di pulizia dei locali di pertinenza comunale.

Il luogo di prestazione dei servizi è il Comune di Gubbio (PG).

Il plico contenente l’istanza e la relativa documentazione deve pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **pena l’esclusione**, perentoriamente

**entro le ore 12:00 del giorno Lunedì 23 Novembre 2009**

all’Ufficio Protocollo indirizzo: Comune di Gubbio – Piazza Grande 9 – 06024 – Gubbio – PG. E’ altresì possibile la consegna a mano dei plichi, direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra.

Il plico, chiuso e sigillato, deve recare all’esterno l’oggetto dell’appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di telefono e di fax dell’Impresa mittente.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato porterà all’esclusione del concorrente.



Le operazioni di verifica della documentazione saranno espletate presso il Settore Finanziario – Ufficio Economato – Piazza San Pietro, in seduta pubblica e senza ulteriore avviso, alle ore 9:00 del giorno 26 Novembre 2009.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese partecipanti.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., nonché i concorrenti con sede in altri Stati ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 n. 163 nel rispetto delle condizioni ivi poste .

**Pena esclusione**, all'interno del plico unico, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

**1 – Istanza di partecipazione, Dichiarazione DPR 445/2000 e ss.mm.ii.**

**L'Istanza di partecipazione alla gara con unita Dichiarazione sostitutiva** <sup>(1)</sup> resa in competente bollo, in lingua italiana, nel rispetto del fac-simile di cui all'**Allegato 1** e sottoscritta in ogni pagina, nella quale il Legale Rappresentante o il Titolare o il Procuratore del concorrente, assumendosi la piena responsabilità, **pena esclusione**, dichiara:

- a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti, previste dall'articolo 38 c. 1 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- b) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- c) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio per l'esercizio **dell'attività di pulizia**, indicando gli estremi ed i nominativi dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, ivi compresi quelli cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (indicare le qualifiche, le date di nascita e le residenze), attestando i dati richiesti nell'Allegato 1 (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza);
- d) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge 383/2001 e s.m.i.;

*oppure*

di avvalersi di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- e) ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile:

<sup>(1)</sup> per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza



- di **non trovarsi** in situazioni di controllo come controllante o come controllato;  
Ovvero di **trovarsi** in situazione di controllo:
  - come controllante. Elenca le imprese nei confronti delle quali si trova in situazione di controllo;
  - come controllato;
- f) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*);  
**ovvero**  
la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*);
- g) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- h) di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- i) di essere in possesso della Certificazione di Qualità nel settore oggetto di gara, conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008 o equivalenti;
- j) di essere in possesso della Certificazione Ambientale conforme alle norme ISO 14001/2004;
- k) di essere in possesso della Certificazione Etica SA/8000:2008 in corso di validità;  
**Let. i), j), k):** *Nel caso di RTI o Consorzi, i requisiti devono essere posseduti dall'impresa capogruppo o da una delle imprese mandanti, dal Consorzio o da una impresa consorziata esecutrice;*
- l) Di essere iscritto all'Albo delle imprese di pulizia ai sensi della L. 82/94 e DM 274/97 alla fascia di classificazione così specificata:
  - come impresa singola: fascia "D";
  - in caso di ATI/Consorzi:
    - in qualità di Capogruppo / Consorziate esecutrice: fascia "C" ;
    - in qualità di Mandanti/altre Consorziati esecutrici: fascia "B" ;
- m) che l'impresa possiede, alla data di chiusura del suo ultimo bilancio, un patrimonio netto se trattasi di società di capitali o di cooperative, non inferiore ad Euro 300.000,00 (trecentomila); ovvero se trattasi di società di persone o ditte individuali, stante l'inesistenza del requisito di cui sopra, il possesso da parte dei soci o dell'imprenditore di una corrispondente capacità patrimoniale costituita da proprietà di beni immobili, il cui valore catastale sia pari o superiore ad euro 300.000,00 (trecentomila), non gravati da ipoteche, pegni e comunque iscrizioni e trascrizioni pregiudizievoli.
- n) Che il fatturato d'impresa relativo ai servizi di pulizia, conseguito negli ultimi tre anni (2006 – 2007 – 2008) è complessivamente pari o superiore a **€ 500.000,00**



- o) Di aver svolto presso una Pubblica Amministrazione, nell'ultimo triennio (2006-2007-2008), con buon esito, almeno un servizio (civile ed ospedaliero, con esclusione di quelli industriali) riferito ad un unico contratto, di importo, per ogni anno, pari o superiore all'importo annuo a base di gara. Vedi Allegato 2;

***Let. m), n), o):*** In caso di RTI o Consorzi, i requisiti devono essere posseduti ed espressi dalla società Capogruppo, dal Consorzio o da una Consorziata esecutrice, nella misura minima del 60% e, dalle imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate esecutrici, nella misura minima del 20%, in maniera tale che il RTI/Consorzio esprima complessivamente il 100% del requisito richiesto;

- p) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera b), c), d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- q) di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara;
- r) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare corso al servizio con la necessaria dotazione di mezzi e di manodopera, non appena ciò le venga richiesto dalla stazione appaltante;
- s) che l'impresa non ha subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi tre anni per inadempimento contrattuale e di non aver subito revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio;
- t) che l'impresa rispetta il CCNL di categoria e gli integrativi territoriali;
- u) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

## 2- Dichiarazioni Bancarie

**La/e Dichiarazione/i bancaria/e**, rilasciata/e, anche in via cumulativa, da almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 01/09/1993 nro 385, dovrà/dovranno contenere, **pena esclusione**:

- a) l'attestazione della solidità economica e finanziaria dell'impresa ai fini di assunzione dell'appalto in questione;
- b) la concessione o l'impegno a concedere a favore della ditta partecipante, in caso di aggiudicazione, una linea di credito dedicata all'assolvimento delle obbligazioni pecuniarie determinate dal presente appalto, pari ad € 300.00000 (trecentomila);



*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere così presentate:*

- **lettera a)** da tutte le imprese raggruppate, dal consorzio e dalle imprese consorziate esecutrici.
- **lettera b)** in misura non inferiore al 60% dall'impresa capogruppo o da una consorziata esecuttrice e, in misura non inferiore al 20%, da ciascuna delle imprese mandanti e dalla altre imprese consorziate esecutrici e, comunque, complessivamente l'ATI/Consorzio dovrà raggiungere il 100%.

### **3 – Avvalimento**

#### **Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento**

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. siano carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando e vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando la documentazione prevista dall'art. 49 D.Lgs 163/2006, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo, con le modalità di cui al DPR 445/2000, ad eccezione del contratto di avvalimento.

### **4 – Mandato di rappresentanza**

Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito, dovrà essere presentato mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia del consorzio o GEIE.

### **Modalità di presentazione dei documenti**

Alla domanda deve essere, **pena esclusione**, allegata **copia fotostatica di un documento** di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Tutta la documentazione, esclusa quella di cui al punto 2, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore, così come tutti i documenti previsti dall'art. 49 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.



Nel caso di RTI o Consorzi, le medesime dichiarazioni, pena esclusione, dovranno essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE-

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo di cui al precedente punto 1), deve essere redatta preferibilmente in conformità al modello **All. 1 – Istanza di Partecipazione**, che potrà essere richiesto all'Ufficio Economato della stazione appaltante tel. n. 075-9237605 fax n. 075-9275378 ovvero scaricato dal sito internet [www.comune.gubbio.pg.it](http://www.comune.gubbio.pg.it).

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

Comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Stazione appaltante, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-tecnico-amministrativa il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Economato Tel. n. 075-9237605 oppure inviando il quesito all'Ufficio Protocollo a mezzo fax al numero 075-9275378. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, nel sito [www.comune.gubbio.pg.it](http://www.comune.gubbio.pg.it) sezione "gare e appalti".

**Allegati:** All. 1: Istanza di ammissione.

All. 2: Elenco servizi

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Franco Pugnito