



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

Settore Finanziario

All. "D"

piazza grande, 9 - 06024 GUBBIO

p.i. 00334990546

☎ 075/92371 - Fax 075/9275378

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Oggetto: Fornitura di carburante per autotrazione per il parco mezzi comunali mediante utilizzo di carta magnetica "fuel card"

Lotto CIG [050849140B]

Art 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato disciplina la fornitura di carburanti per autotrazione per le necessità dei veicoli comunali mediante acquisto alla pompa presso le stazioni di servizio dell'Appaltatore situate nel territorio del Comune di Gubbio di cui al successivo art. 3 del presente Capitolato.

La fornitura di carburanti avviene mediante l'utilizzo di carte carburante fuel card, ossia tessere di plastica dotate di banda magnetica con codice segreto (PIN) meglio identificate al successivo art. 8.

Le caratteristiche tecniche dei carburanti oggetto del presente appalto devono essere conformi alle norme di legge in materia ed alle norme UNI EN vigenti al momento del prelevamento

Il finanziamento dell'appalto è eseguito con fondi di bilancio del Comune di Gubbio.

Art 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto della fornitura è indicato nel Bando di gara.

La prestazione della fornitura oggetto del presente capitolato viene affidata con contratto aperto, pertanto il predetto importo è da considerarsi puramente indicativo in quanto l'importo complessivo della predetta fornitura sarà determinato dagli effettivi consumi di carburante nel periodo di durata dell'appalto.

In tale ipotesi l'Appaltatore non potrà in ogni modo avanzare pretese di qualsiasi sorta per le eventuali prestazioni di fornitura non commissionate. Il Comune di Gubbio non s'impegna infatti, durante l'esecuzione temporale del contratto, a garantire nessun volume di fornitura da affidare all'Appaltatore, il quale per questo non potrà avanzare pretese di alcuna.

Art 3 - LUOGO DI ESECUZIONE

Per ragioni logistiche, l'ubicazione della/e stazione/i di servizio, presso la/e quale/i verrà effettuata la fornitura in oggetto, dovrà obbligatoriamente e necessariamente essere dislocata nel territorio comunale e più precisamente **all'interno o adiacenti alla "Circonvallazione" S.S. 219 tra le località di Madonna del Ponte e Crocifisso.**

Inoltre dovrà essere garantita la possibilità di rifornimento anche presso l'intera rete italiana dei punti vendita contraddistinti dal nome commerciale del fornitore, alle stesse condizioni economiche previste dal contratto.

Art 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – art 83 del D.Lgs 163/2006 – secondo i seguenti parametri:



- Parametro 1 - Sconto:** (espresso in euro/litro - max 4 cifre decimali) **Punti Max 70 / 100**
Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:
Sconto offerto / Sconto più alto x 70
- Parametro 2 - Numero** Stazioni di servizio, dotate del sistema fuel-card, presenti sull'intero territorio del Comune di Gubbio: **Punti max 20 / 100**
Il punteggio assegnato sarà pari a 5 / 100 per ogni stazione di servizio presente.
- Parametro 3 - Pagamento:** giorni concessi oltre il minimo di 30 d.f.m.f. di cui al successivo art. 12 "Fatturazioni e pagamenti" – **Punti max 10 / 100**
Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula :
Dilazione concessa / dilazione più alta x 10

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei tre elementi di cui sopra, quella a cui sarà attribuito il maggior punteggio totale, determinata dalla somma dei tre punteggi parziali. Nel caso in cui due o più offerte raggiungano lo stesso punteggio totale, si procederà ad aggiudicare al concorrente che ha avuto il maggior punteggio relativamente al prezzo.

Il prezzo definitivo della fornitura sarà quello determinato, per ciascuna tipologia di carburante, applicando lo sconto offerto al prezzo nazionale dei carburanti (con servizio di erogazione) consigliato al momento del prelievo dalla Compagnia di riferimento e rilevato dal Ministero dello Sviluppo Economico.

L'aggiudicazione della fornitura, vincolante immediatamente per l'impresa, potrà effettuarsi anche in presenza di una sola offerta e diverrà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte dei competenti organi del Comune di Gubbio.

Il Comune di Gubbio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, anche in presenza di più offerte, qualora non siano ritenute idonee sotto il profilo economico, senza che ciò comporti pretesa alcuna, da parte dei soggetti partecipanti.

L'offerta è quindi impegnativa per il concorrente aggiudicatario, ma non per il Comune di Gubbio fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

Le offerte vincoleranno le imprese concorrenti non aggiudicatarie per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con l'impresa vincitrice si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

Art 5 - INVARIABILITA DEI PREZZI

Lo sconto offerto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto indipendentemente da qualsiasi imprevisto od eventualità, facendosi carico l'Appaltatore di ogni relativo rischio ed alea.

Art 6 - MODALITA DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA VERIFICHE DEI PRODOTTI



La fornitura dovrà essere effettuata **esclusivamente** tramite carta carburante magnetica (Fuel card) direttamente presso i distributori abilitati dell'Appaltatore nei luoghi di esecuzione della fornitura.

Per ogni prelievo di carburante, il gestore dovrà rilasciare immediatamente una ricevuta che deve riportare *almeno le seguenti indicazioni*:

1. Dati identificativi dell'impianto di distribuzione
2. Dati identificativi della carta carburante
3. Data e ora del rifornimento
4. Targa dell'automezzo
5. Tipo e quantità in litri di carburante erogato
6. Prezzo unitario al litro
7. Indicazione del chilometraggio del mezzo alla data del rifornimento (per automezzi con dotazione di contachilometri)
8. Importo totale della fornitura

I carburanti erogati devono presentare caratteristiche fisico-chimiche conformi a quelle fissate dalle norme UNI-EN in vigore all'atto del prelevamento.

Le analisi e le perizie che si renderanno necessarie e che il Comune di Gubbio intendesse far eseguire, saranno affidate agli uffici metrici competenti per territorio. La relativa spesa rimarrà a carico dell'Appaltatore ogni qualvolta risulti che il prodotto somministrato non abbia i requisiti indicati nel presente capitolato d oneri.

Art 7 - INTERRUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura non dovrà subire interruzioni. Eventuali disservizi o impedimenti, anche temporanei, per cause di forza maggiore o caso fortuito dovranno essere segnalati dall'appaltatore.

Art 8 - CARATTERISTICHE DELLE FUEL CARD

Ogni fuel-card dovrà obbligatoriamente:

1. essere a banda magnetica
2. dotata di n° identificativo
3. essere dotata di un codice segreto PIN
4. abbinata alla targa dell'automezzo a cui è univocamente associata
5. idonea a registrare i Km percorsi dal mezzo
6. idonea per la fornitura di carburante in qualsiasi punto vendita, sul territorio nazionale, contraddistinto dal nome commerciale del fornitore
7. essere abbinata ad un preciso Centro di Costo

Art 9 - CONSEGNA DELLE FUEL-CARD

L'aggiudicatario dovrà consegnare al Comune di Gubbio, a propria cura e spese senza alcun onere a carico del Comune di Gubbio, entro e non oltre 15 giorni lavorativi prima della data di inizio del contratto, tutte le fuel-cards (attive) che saranno ordinate dal Comune di Gubbio.



Dopo l'inizio del contratto, in caso necessitino ulteriori fuel-cards aggiuntive, le stesse dovranno essere consegnate (attive), senza alcun onere a carico del Comune di Gubbio, entro e non oltre 6 giorni lavorativi dalla richiesta inoltrata dal Comune di Gubbio.

In caso di mancato o non perfetto funzionamento delle fuel-cards, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla loro sostituzione entro e non oltre 6 giorni lavorativi dalla richiesta inoltrata dal Comune di Gubbio, senza alcun onere a carico del Comune di Gubbio.

In caso di furto o smarrimento delle fuel-cards, Comune di Gubbio provvederà immediatamente alla denuncia presso le autorità competenti e, contestualmente, informerà l'aggiudicatario che dovrà subito sospendere la validità delle fuel-cards interessate impegnandosi, altresì, a sostituirle entro 6 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione da parte del Comune di Gubbio, senza alcun onere a carico del Comune di Gubbio.

Ogni transazione commerciale effettuata successivamente all'avvenuto ricevimento da parte dell'aggiudicatario della suddetta comunicazione di smarrimento/furto sarà da considerarsi priva di efficacia nei confronti del Comune di Gubbio

In caso di ritrovamento, da parte del Comune di Gubbio, delle fuel-cards rubate o smarrite, le stesse verranno restituite all'aggiudicatario.

Art 10 - GESTIONE DELLE FUEL-CARD

Le fuel-cards non potranno assolutamente:

- essere convertite in denaro o dar diritto a ricevere somme di denaro
- essere utilizzate da persone che non siano al servizio del Comune di Gubbio
- essere cedute o commercializzate
- dare diritto a ricevere beni o prestazioni diverse da quelli previsti nel presente Capitolato Speciale.

Si precisa che in ogni scontrino che viene rilasciato ad ogni rifornimento dovrà chiaramente riportare, oltre ai dati identificativi del rifornimento stesso, il numero della fuel-card e la targa del mezzo cui è abbinata.

Resterà ad esclusivo carico dell'utilizzatore ogni ulteriore prestazione diversa da quella sopra citata

Il mancato inserimento della targa del veicolo rifornito deve essere errore invalidante della procedura e non deve consentire l'utilizzo della fuel-card da parte dell'operatore del Comune di Gubbio intestatario della stessa.

Solo in caso di mancato funzionamento delle fuel-cards al momento del rifornimento, lo stesso dovrà essere comunque eseguito e garantito alle stesse condizioni contrattuali, fatturato alle stesse condizioni economiche previste e documentato mediante rilascio di apposita ricevuta indicante:

- il soggetto che ha richiesto il rifornimento
- targa del mezzo
- data e ora del rifornimento
- stazione di servizio erogante
- tipo di carburante
- quantità erogata



piazza grande, 9 - 06024 GUBBIO

p.i. 00334990546

☎ 075/92371 - Fax 075/9275378

- chilometri del mezzo (rilevati al momento del rifornimento) per automezzi dotati di contachilometri

Art 11 - COMPOSIZIONE PARCO MACCHINE

Il numero complessivo di automezzi (*Autovetture, Autocarri, furgoni, motomezzi, etc*) attualmente in dotazione al Comune di Gubbio è di n. 76 unità.

Le unità sopra indicate sono comunque suscettibili di variazione a seconda degli acquisti e/o alienazioni che il Comune di Gubbio potrà effettuare nel corso di vigenza del contratto.

Art 12 - FATTURAZIONE, PAGAMENTI

La fattura, **con cadenza mensile posticipata**, intestata al Comune di Gubbio (P.I. 00334990546) – Piazza Grande 9 - 06024 Gubbio (PG), dovrà contenere, per ciascun **CENTRO DI COSTO**, obbligatoriamente i seguenti elementi:

1. quantità totale per tipologia di carburante fornito;
2. importo unitario del prezzo consigliato dalla Compagnia al gestore al netto di IVA.
3. sconto unitario;
4. importo scontato al netto di IVA;
5. aliquota I.V.A.
6. importo IVA
7. totale complessivo scontato;

Sempre con cadenza mensile, dovrà essere disponibile su supporto informatico in formato MDB-XLS - TXT, un rendiconto unico mensile delle transazioni effettuate nel periodo di riferimento della fattura indicante:

1. Numero o codice della carta magnetica e/o dipendente intestatario;
2. Targa dell'automezzo fornito (la mancata trascrizione di tale dato non consentirà di liquidare l'importo del rifornimento);
3. Data ed ora dei rifornimenti
4. Indicazione dei chilometri al momento del rifornimento
5. Tipo di carburante
6. Quantità erogata
7. Importo al netto dell'IVA
8. Sconto unitario
9. Importo scontato al netto dell'IVA
10. Importo accise
11. Importo IVA
12. Totale complessivo scontato

Il pagamento di ogni singola fattura verrà effettuato tramite addebito diretto in conto bancario, con dilazione di pagamento minimo 30 gg d.f.m.f.

L'Appaltatore ha l'obbligo di comunicare al Comune di Gubbio ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione



e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà del Comune di Gubbio di risolvere in tale ipotesi il contratto.

L'Appaltatore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo da parte del Comune di Gubbio.

Art 13 - PENALI CONTRATTUALI

Il Comune di Gubbio si riserva di applicare, previa contestazione scritta dell'inadempimento trasmessa via fax o e-mail, le seguenti penalità :

1. € 80,00 (ottanta/00) per ogni giorno naturale nel caso di ritardata consegna e/o sostituzione delle tessere magnetiche rispetto ai termini contrattuali previsti per causa non dipendente da forza maggiore, di tutta o parte della fornitura;
2. € 50,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, rispetto alla data di protocollo di arrivo della fattura, del rendiconto che deve essere allegato, come da art. 12 del presente Capitolato Speciale.

E' fatto salvo il diritto, in ogni caso, del Comune di Gubbio al risarcimento del maggior danno.

L'addebito delle penali verrà applicato previa contestazione scritta notificata via fax e raccomandata R/R, all'aggiudicatario, con conseguente valutazione delle eventuali contro-deduzioni.

Le penali saranno contabilmente trattenute sui crediti.

Art 14 - RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

In caso di inosservanza delle clausole contenute nel presente capitolato d'oneri, il Comune di Gubbio ha facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 del Codice civile, fatta salva l'azione di risarcimento dei danni.

Art 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il Comune di Gubbio si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile qualora vengano riscontrati i seguenti inadempimenti :

1. frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
2. mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente da parte dell'Appaltatore;
3. in caso di fallimento dell'Appaltatore;
4. in caso di recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a quattro nell'anno solare;
5. in caso di sospensione o interruzione unilaterale e senza valide giustificazioni della fornitura;
6. in caso di cessione totale o parziale del contratto
7. in caso di inadempienza delle condizioni offerte in sede di gara (*sconto offerto, numero stazioni abilitate con fuel card, dilazioni di pagamento*).

Art 16 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri, i rischi e le spese relativi alla erogazione della fornitura oggetto del presente appalto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la erogazione



della fornitura o, comunque, opportuna per il corretto adempimento delle obbligazioni previste ivi comprese quelle inerenti la predisposizione, operatività e manutenzione delle carte carburante, il trasporto e la consegna delle medesime nonché le eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione del contratto ivi compresi i connessi oneri assicurativi.

Nessun onere, commissione e/o interesse è dovuto all'Appaltatore per l'utilizzo delle carte carburante.

L'Appaltatore si obbliga a:

- a) eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato d Oneri;
- b) osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché di quelle che dovessero essere emanate;
- c) non avanzare pretesa di compensi per eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza o di successiva emanazione;
- d) tenere indenne il Comune di Gubbio da ogni conseguenza derivante dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di carattere ambientale, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- e) garantire che il carburante erogato presenti caratteristiche fisico-chimiche conformi a quelle fissate dalle norme UNI EN in vigore all'atto del prelevamento;
- f) indicare al Comune di Gubbio la distribuzione e l'ubicazione dei propri punti vendita stradali provvisti di impianti abilitati all'uso della carta carburante ed a comunicare eventuali variazioni
- g) garantire la continuità delle prestazioni contrattuali;
- h) assumere ogni responsabilità in caso di infortuni o danni arrecati sia alle persone che alle cose tanto del Comune di Gubbio quanto di terzi in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nelle esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato d Oneri;
- i) impegnarsi che l'offerta economica sarà considerata impegnativa per l'intera durata dell'appalto senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, patti, e condizioni stabilite nel presente capitolato d oneri e dal successivo contratto;

Eventuali danni derivanti dall'inesatto espletamento della fornitura o, comunque, collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse chiesto il risarcimento al Comune di Gubbio saranno assunti dall'Appaltatore a suo totale carico, senza riserve o eccezioni.

L'Appaltatore non può sospendere la fornitura con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con il Comune di Gubbio. La sospensione della fornitura per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto. Restano a carico dello stesso tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

Art 17 - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'aggiudicatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi.



COMUNE DI GUBBIO

Provincia di Perugia

Settore Finanziario

All. "D"

piazza grande, 9 - 06024 GUBBIO

p.i. 00334990546

☎ 075/92371 - Fax 075/9275378

Art 18 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Capitolato d Oneri e nel Disciplinare di Gara le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia di acquisizione di servizi in quanto applicabili.