



**Comune di Gubbio**

Piazza Grande, 9  
06024 Gubbio (PG)  
C.Fisc. P.I. 00334990546

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378  
Internet: [www.comune.gubbio.pg.it](http://www.comune.gubbio.pg.it)  
Pec: [comune.gubbio@postacert.umbria.it](mailto:comune.gubbio@postacert.umbria.it)

# **DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DEL BUONO SPESA**

## **DI CUI ALL'OCDPC N. 658**

### **DEL 29/03/2020**

**Allegato A**



## **INDICE**

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Importo del buono spesa

Art. 4 – Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

Art. 7 – Verifica dell'utilizzo del buono

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

Art. 9 – Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

Art. 10 - Disposizioni finali



## **Art. 1 - Oggetto**

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.

2. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

## **Art. 2 - Definizioni**

1. Ai fini del presente regolamento si intendono:

- a) per "generi di prima necessità" i prodotti alimentari, per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti - e prodotti per l'igiene della casa;
- b) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente disciplinare;
- c) per "buono spesa," il titolo spendibile negli esercizi commerciali aderenti nel Comune di Gubbio pubblicati sul sito internet comunale e preventivamente comunicati dai cittadini in sede di istanza oppure, se non indicato, comunque ubicati nel territorio comunale.

## **Art. 3 - Importo del buono spesa**

1. Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato come segue:

<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>IMPORTO</b>
NUCLEI COMPOSTI DA 1 PERSONA	€ 100,00
NUCLEI COMPOSTI DA 2 PERSONE	€ 200,00
NUCLEI COMPOSTI DA 3 PERSONE	€ 300,00
NUCLEI COMPOSTI DA 4 PERSONE	€ 400,00



NUCLEI COMPOSTI DA 5 PERSONE	€ 500,00
NUCLEI COMPOSTI DA 6 O PIU' DI 6 PERSONE	€ 600,00

L'erogazione del contributo avverrà nei limiti dei fondi disponibili.

#### **Art. 4 - Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari**

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi graduatorie sulla base dei principi definiti dall'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 e pertanto tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 non già assegnatari di buoni spesa di cui all'Ordinanza n.59/2020 e dando comunque priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico.
2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa i requisiti per l'accesso saranno:
  - a. Residenza nel Comune di Gubbio, saranno ammessi anche i non residenti impossibilitati a raggiungere il loro comune di residenza ;
  - b. assenza nel nucleo familiare di un percettore di reddito da lavoro dipendente pubblico o privato, di reddito di cittadinanza, di reddito da pensione o di altre forme di reddito;
  - c. La somma dei saldi dei conti bancari/postali di tutti i componenti del nucleo familiare alla data del 30 aprile 2020 non dovrà essere superiore a € 10.000 ,00;
  - d. Di non essere stati assegnatari di buoni spesa di cui all'Ordinanza n.59/2020.
3. Tra le istanze presentate è predisposta una graduatoria che tiene conto dei seguenti criteri elencati in ordine di priorità:
  - a. Presenza di ultra sessantacinquenni nel nucleo familiare o presenza di minori di diciotto anni nel nucleo;
  - b. Presenza nel nucleo di almeno una persona con disabilità ai sensi della L.104/92.



In caso di parità nella graduatoria stilata avrà precedenza l'istanza con numero di protocollo dell'Ente inferiore.

Successivamente verranno valutate secondo l'ordine di arrivo le istanze presentate da nuclei in cui sono presenti i seguenti soggetti:

1. Destinatari di forma di sostegno pubblico quali : contributi economici comunali o derivanti da specifici progetti attivati nella zona sociale anche a titolo di indennità di partecipazione, cassa integrazione ordinaria e in deroga, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus ecc.

Sono considerati contributi specifici per progetti attivati nella zona sociale anche a titolo di indennità di partecipazione i progetti di tirocinio in deroga attuati con le misure POR, PON 2014-2020, SAL o analoghi interventi. Non sono computati invece i progetti come Vita Indipendente, Family Help, Non autosufficienza.

Mentre il mantenimento dal coniuge separato va considerato tra le misure di sostegno economico.

2. Percettori di redditi quali stipendi, altre pensioni o forme assimilabili.

La somma delle entrate di cui al punto 1 e 2 non dovrà superare per i nuclei € 800 mensili. Tale soglia sarà incrementata di € 150 per ogni componente del nucleo familiare indicato in domanda.

I requisiti ed i criteri applicati riguardano l'intero nucleo familiare e devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e fanno riferimento ai 31 giorni precedenti la domanda.

Se si sono presentate istanze per cassa integrazione, contributo una tantum per partita iva, reddito o pensione di cittadinanza o misure analoghe ma non si ha alla data di presentazione della domanda alcuna risposta o alcuna entrata in denaro l'importo concesso o richiesto non è considerato nel computo.

## **Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa**



1. I Servizi Sociali Associati e Politiche Abitative del Comune di Gubbio pubblicano specifico avviso per la raccolta di istanze di parte di singoli e redige una graduatoria in base ai criteri del presente disciplinare.

#### **Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa**

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale. Il beneficiario, in sede di istanza indica l'esercizio commerciale presso il quale spendere il buono spesa. In caso di mancata indicazione, l'esercizio commerciale dovrà comunque essere tra quelli indicati nell'elenco comunale.

#### **Art. 6 - Verifica dell'utilizzo del buono**

1. L'Amministrazione verifica a campione la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

#### **Art. 7 – Rapporti con gli esercizi commerciali**

1. Il Servizio competente provvede ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione al Comune dei buoni spesa in deroga al d.lgs. 50/2016 con i quali stipulerà specifica convenzione.

2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio, prevedendo il rilascio di apposito buono cartaceo.

#### **Art. 8 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione e rapporto con la tutela della riservatezza**



1. Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

2. I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

2. Il presente disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della ordinanza approvativa.