



## **SETTORE SERVIZI STRATEGICI E ALLE PERSONE**

### **SERVIZI SOCIALI**

DETERMINAZIONE N. 278 DEL 02/03/2018

**Oggetto: POR FSE - UMBRIA 2014-2020 ACCORDI DI COLLABORAZIONE TRA LA REGIONE UMBRIA E LE ZONE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 07/08/1990 N. 241, PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO DELL'ASSE II "INCLUSIONE E SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ" DENOMINATO "FAMILY HELP: BUONI SERVIZIO PER PRESTAZIONI INDIVIDUALI DI LAVORO A DOMICILIO PER FINALITÀ DI CONCILIAZIONE DI TEMPI DI VITA E DI LAVORO DI PERSONE E FAMIGLIE ".APPROVAZIONE AVVISO N.2.**

### **IL DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/03/2017 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 30/30/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 08/06/2017 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2017/2019, e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 20.07.2017 ad oggetto "Assestamento generale di Bilancio 2017-2019 esercizio 2017 ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D.Lgs. 267/2000."
- Deliberazione n. 89 del 20.07.2017 ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2017-2019 esercizio 2017 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/2000 e approvazione stato di attuazione dei programmi anno 2017."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 26.07.2017 e relativi allegati avente ad oggetto: "Variazione al piano esecutivo di gestione 2017-2019 a seguito di assestamento generale. Riassegnazione risorse finanziarie a dirigenti e responsabili.";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 134 del 28/11/2017 ad oggetto "Variazione al Bilancio 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 c. 2 del D.L.gs 267/2000".
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 07.12.2017 e relativi allegati avente ad oggetto: "Piano esecutivo di gestione 2017-2019: Riassegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti a seguito della variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 del d.lgs. 267/2000. generale."
- decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, nel quale viene fissato al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti locali 2018/2020



- deliberazione di Giunta Comunale n. 263 del 28/12/2017, con la quale sono state attribuite provvisoriamente le dotazioni finanziarie per l'esercizio finanziario 2018, sulla base delle previsioni dell'ultimo bilancio 2017-2019 approvato, con riferimento all'annualità 2018.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove diversamente disposto.

Visto che:

- i Comuni di Gubbio, Gualdo Tadino, Fossato di Vico, Sigillo, Scheggia-Pascelupo e Costacciaro costituenti la Zona Sociale n. 7 hanno stipulato apposita Convenzione, ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali della zona per il periodo 2017-2023 Rep. n 17212 N. d'ord. 01/07 - Registrata Serie n.3 il 6 marzo 2017 al n.179;
- la convenzione per gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali della Zona Sociale n. 7 soprarichiamata ha per oggetto l'esercizio coordinato delle funzioni amministrative e la gestione in forma associata delle attività e dei servizi sociali, socio-educativi e socio-sanitari (art 4) con specifico riferimento alla promozione delle responsabilità educative e di cura delle famiglie nonché alla protezione sociale e tutela dei minori;
- come indicato all'art. 5 della citata convenzione, i Comuni della Zona Sociale n. 7 hanno conferito la delega al Comune di Gubbio in quanto capofila della stessa, per la gestione delle funzioni e dei servizi sociali integrati espressamente individuati all'art. 2;
- l'accettazione della delega alla gestione dei predetti servizi determina, per il Comune Capofila, l'obbligo di assumere in nome e per conto dei Comuni deleganti la responsabilità diretta nell'organizzazione e nell'esercizio delle attività socio assistenziali.

Richiamati:

- il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – CCI 2014IT05SFOP1010, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014)9916 del 12.12.2014;
- il Programma Operativo regionale FESR 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2015)929 del 12.02.2015;
- il Regolamento n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca compresi nel quadro strategico comune e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, relativo al periodo della Nuova programmazione 2014-2020 che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Regolamento Delegato (UE) N. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Regolamento n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006;
- la DGR n. 270 del 10.03.2015 che ha istituito il Comitato Unico di Sorveglianza dei POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020 e, considerato che il medesimo Comitato, nella seduta di insediamento, ha approvato il Regolamento interno di funzionamento;
- il Documento Metodologia e criteri usati per la selezione delle operazioni – Reg. UE 1303/2014 – Adottato dal Comitato di Sorveglianza in data 7 luglio 2015 (art. 110, c.2, lett. a Reg. UE 1303/2013);
- il documento di indirizzo attuativo (D.I.A.), approvato con D.G.R. N. 430/2015 e successivamente modificato e integrato con le D.G.R. n. 192 del 29.02.2016, n. 285 del 21.03.2016, n. 792 del 11-07-2016 e n. 1494 del 12/12/2016 al fine di adeguarne i contenuti alle mutate esigenze emerse nel 2015 e nel 2016;
- la Determinazione Direttoriale 18 novembre 2016, n. 11343 recante in oggetto "PO Umbria FSE 2014-2020: approvazione Manuale Generale delle Operazioni (GE.O)." e successivamente modificato e integrato con DD 5576 del 07/06/2017 recante in oggetto "PO Umbria FSE 2014-2020: approvazione Manuale Generale delle Operazioni (GE.O) rev. n. 2 del 07.06.2017";
- Determinazione Direttoriale n. 1563 del 21/02/2017 recante in oggetto "PO FSE Umbria 2014-2020. Approvazione documento "Sistema di Gestione e di Controllo" per il 2014-2020" e su successive modifiche e integrazioni da ultimo approvate con Determinazione Direttoriale 8062 del 04/02/2017;

Richiamati:



- la DGR n. 550 del 16.05.2016, recante in oggetto: "POR UMBRIA FSE 2014-2020. Asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà". Priorità d'investimento: 9.4 - RA: 9.3 Azione 2). Intervento specifico: Buoni servizio, tramite INPS, per agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro" con la quale veniva approvata la scheda di sintesi relativa all'Avviso pubblico per la presentazione delle domande per l'iscrizione nell'elenco regionale 'Family Helper';
- la DD n. 5875 del 30/06/2016, con la quale veniva approvato, nel rispetto della normativa vigente al momento di pubblicazione dell'Avviso, l'Avviso pubblico "Elenco Family helper" per la presentazione delle domande per la iscrizione nell'elenco regionale 'Family helper' - POR Umbria FSE 2014-2020. Asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà". Priorità d'investimento: 9.4 - RA: 9.3 Azione 2). Intervento specifico: Buoni servizio, tramite INPS, per agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, a tutt'oggi aperto e con scadenza fissata al 30/06/2019.
- la DGR 1419 del 27/11/2017 con cui sono state assegnate le risorse POR FSE - UMBRIA 2014-2020 e adottati gli schemi di accordi di collaborazione tra la Regione Umbria e le Zone sociali, ai sensi dell'art. 15 della legge 07/08/1990 n. 241, per l'attuazione dell'intervento dell'Asse II "Inclusione e sociale e lotta alla povertà" denominato "Family help: buoni servizio per prestazioni individuali di lavoro a domicilio per finalità di conciliazione di tempi di vita e di lavoro di persone e famiglie;
- la propria determinazione dirigenziale n. 84 del 24/01/2018 con cui è stato approvato l'avviso in oggetto;

Vista la legge Regionale 9 aprile 2015, n. 2. "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali" e ss.mm.ii.;

Visto il Nuovo Piano Sociale Regionale, approvato con deliberazione del Consiglio regionale n. 156 del 7 marzo 2017;

Preso atto della DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 256 DEL 18/12/2017 con cui si stabilisce:

1. di prendere atto che, a seguito del modificato contesto normativo nazionale, della rimodulazione, rispetto a quanto previsto con DGR 550 del 16/05/2016 dell'intervento a valere sull'Asse 2 del PO FSE Umbria 2014-2020, di seguito descritto:

Fondo e Asse di riferimento	Obiettivo Tematico (OT)	Risorse finanziarie destinate alla ZS N.7	Intervento
FSE (Asse II)	OT9 - Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà	€ 185.922,93	denominato, ai sensi del D.I.A. (nella sua formulazione in corso di aggiornamento): "Family help: buoni servizio per prestazioni individuali di lavoro a domicilio per finalità di conciliazione di tempi di vita e di lavoro di persone e famiglie". (si colloca, rispetto al D.I.A.: Asse 2 – Inclusione sociale e lotta alla povertà; Priorità d'investimento: 9.4 miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi i servizi sociali e cure sanitarie di interesse generale; Obiettivo specifico/RA: 9.3 Aumento, consolidamento, qualificazione dei servizi e delle infrastrutture di cura socio educativi e rivolti ai bambini e ai servizi di cura rivolti a persone con limitazione dell'autonomia; Azione 2) AdP Implementazione di buoni servizio [per favorire l'accesso dei nuclei familiari alla rete dei servizi sociosanitari domiciliari e a ciclo diurno, e per favorire l'incremento di qualità dei servizi sia in termini di prestazioni erogate che di estensione delle fasce orarie e di integrazione della filiera], promozione dell'occupazione regolare)

2. di adottare lo schema di Accordo di collaborazione ex art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm. tra, tra la Regione e Comune capofila di Zona sociale allegato alla presente e da considerarsi parte integrante e sostanziale, e relativi allegati conformi a quanto previsto dalla DGR n.1419/17- ALLEGATO A;
3. di prendere atto che con DGR 1419/17 sono state attribuite alle Zone sociali le risorse previste per l'intervento denominato "Family help: buoni servizio per prestazioni individuali di lavoro a domicilio per finalità di conciliazione di tempi di vita e di lavoro di persone e famiglie", per l'attuazione dell'intervento stesso, così come definito e nelle modalità nei tempi di attuazione stabiliti nell'accordo di collaborazione e



- suoi allegati, le quali, saranno previste nel bilancio 2018-2020;
4. di dare mandato al Dirigente dei Servizi Strategici e alla Persona di adottare i successivi atti;

Ritenuto di provvedere in merito con l'approvazione dell'avviso di cui in oggetto visto che risultano risorse economiche residue ;  
VISTO il Decreto sindacale n. 5/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore Servizi strategici e alle persone;

STABILITO che ai sensi di quanto definito dall'art. art. 7, comma 1 lettera a) del Regolamento degli uffici e dei servizi - Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (approvato con deliberazione G.C. n. 216 del 30.12.2015), viene individuata come Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Sabrina Merli;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare l'art. 163, comma 5 : "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.";

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

#### DETERMINA

1. Di approvare l' Avviso pubblico "Family help":buoni servizio per prestazioni individuali di lavoro a domicilio per finalità di conciliazione di tempi di vita e di lavoro di persone e famiglie Finanziato dal P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020 Asse "Inclusione sociale e lotta alla povertà" Priorità di investimento 9.4 - R.A. 9.3 CUP- I69I17000150009 che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale e deve intendersi come di seguito integralmente richiamato e trascritto (Allegato n.1).
2. Di disporre la pubblicazione dell'avviso di cui al punto (1) del presente provvedimento nei siti istituzionali dei comuni della Zona Sociale n.7:
3. Di dare atto che le risorse necessarie saranno previste, come specificato in premessa, nel bilancio 2018-2020.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL DIRIGENTE**  
Raoul Giuseppe Luigi Caldarelli / INFOCERT



**Comune di Gubbio**

Piazza Grande, 9  
06024 Gubbio (PG)  
C.Fisc. P.I. 00334990546

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378  
Internet: [www.comune.gubbio.pg.it](http://www.comune.gubbio.pg.it)  
Pec: [comune.gubbio@postacert.umbria.it](mailto:comune.gubbio@postacert.umbria.it)

SPA

*Documento sottoscritto con firma digitale*