

COMUNE DI GUBBIO
(Provincia di Perugia)
SETTORE SERVIZI STRATEGICI E ALLE PERSONE

PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2019 – CATEGORIA D

– AVVISO DI SELEZIONE –

IL DIRIGENTE

VISTO il nuovo Contratto Collettivo Integrativo Decentrato (CCID) normativo del personale non dirigente del Comune di Gubbio, sottoscritto in via definitiva in data 13.10.2017;

VISTI, in particolare, gli artt. 30 e 31 del citato CCID, in materia di progressioni economiche orizzontali del personale non dirigente;

VISTO l'accordo sottoscritto in via definitiva con le OO.SS. territoriali e la RSU aziendale in data 16.04.2019, relativo al personale non dirigente del Comune di Gubbio;

VISTI:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 16 del CCNL 21.05.2018 sulla disciplina della progressione economica all'interno della categoria;
- l'art. 64, c. 3 del CCNL 21.05.2018 in base al quale è stata prevista una ulteriore posizione economica nell'ambito delle categorie A, B, C e D con decorrenza dall'01.04.2018.

VISTO altresì il vigente art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione”*;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva per la progressione economica orizzontale all'interno della categoria di inquadramento, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Gubbio – Settore Servizi Strategici e alle Persone., appartenenti alla categoria D, per n. 5 progressioni per l'anno 2019.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Hanno diritto a partecipare alla selezione per la progressione economica orizzontale tutti i dipendenti, assunti a tempo indeterminato, aventi titolo, appartenenti alla categoria interessata dalla progressione. Partecipano alla selezione i dipendenti (anche se cessati dal servizio nel corso dell'anno di riferimento) che presentino domanda secondo i termini previsti dal presente Avviso. Nel caso di dipendente impossibilitato a presentare domanda è legittimato, per conto del dipendente, il tutore o gli eredi anche disgiuntamente. Sono titolati a presentare domanda, per l'anno 2019, i dipendenti a tempo indeterminato, in servizio nel Comune di Gubbio a partire dall'01.01.2019, che abbiano maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio alla data dell'01.01.2019, nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa richiesti.

I candidati, nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente Avviso, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Gubbio. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione e di documento di identità né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo sopra citato, salvo il caso di dipendente impossibilitato a presentare domanda per il quale è legittimato, per conto del dipendente stesso, il tutore o gli eredi anche disgiuntamente, come sopra indicato. La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al dirigente del settore di appartenenza e trasmessa all'ufficio protocollo del Comune.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, **le domande dovranno pervenire al Comune di Gubbio entro il 13.05.2019.**

3) CRITERI DI SELEZIONE

Per le progressioni economiche all'interno delle categorie, la selezione sarà effettuata sulla base dei criteri di cui agli artt. 30 e 31 del CCID e della relativa scheda allegata al CCID.

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria di merito viene formulata ed approvata dal dirigente del settore, distintamente per ogni categoria, in base alla votazione raggiunta da ciascun dipendente in sede di valutazione dell'attività svolta.

Conseguiranno il passaggio alla posizione economica superiore i primi classificati della graduatoria collocatisi in posizione utile al fine dell'assegnazione della progressione economica orizzontale, nel limite dei posti messi a selezione.

Per la disciplina della modalità di formulazione, di approvazione della graduatoria, ed ogni altro aspetto connesso, si fa rinvio a quanto previsto dal CCID.

5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2019, qualora non diversamente previsto.

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio. La partecipazione alla presente selezione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso e da esso richiamate. Ai sensi di quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di privacy, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il dirigente del Settore Servizi Strategici e alle Persone.

8) PUBBLICAZIONE

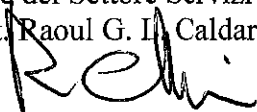
Il presente Avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.gubbio.pg.it e nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

9) NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Avviso valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Gubbio, lì 03.05.2019

Il Dirigente del Settore Servizi Strategici e alle Persone
Dott. Raoul G. I. Caldarelli



OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE – ANNO 2019

CATEGORIA D

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

residente nel Comune di _____ (Prov. _____)

e con domicilio in _____

e recapito telefonico rete fissa _____ rete mobile _____

in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, avente profilo professionale di

con categoria giuridica _____ e posizione economica _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la progressione economica orizzontale all'interno della categoria _____

A tal proposito, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere collocato in categoria giuridica _____ posizione economica _____ da almeno 24 mesi;
2. che il proprio stato di servizio è il seguente (NB: da compilare solo per chi è collocato in cat./pos. econ. B1 o C1, indicando categoria e profilo professionale ricoperti nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, in qualità di dipendente, presso Pubbliche Amministrazioni):

3. di voler ricevere ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura in oggetto al seguente indirizzo email (scrivere in maniera leggibile):

e, per eventuali comunicazioni urgenti, al recapito telefonico _____;

4. di accettare senza riserva alcuna tutte le disposizioni contenute nell'Avviso e da esso richiamate;

5. di autorizzare il Comune di Gubbio al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ai sensi della normativa vigente.

Allega:

- fotocopia di valido documento di identità personale

Gubbio, lì _____

Firma
