



## **ORDINANZA DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

N. 118 DEL 21/05/2018

Oggetto: DIVIETO DI CIRCOLAZIONE IN VIA CAVOUR PER SCARICO STRUTTURE PRESSO PALAZZO BENI - PIERINI PAOLA.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Vista la richiesta del 17.05.2018 pervenuta da parte della Sig.ra Paola Pierini, nella sua qualità di legale rappresentante pro tempore della ditta "Lavorazione in ferro snc", con sede in Gubbio, Via Fontevole, tendente ad ottenere il divieto di circolazione in Via Cavour il giorno 23.05.2018 al fine di poter procedere ad effettuare lo scarico di strutture (scala e ascensore) presso Palazzo Beni in condizioni di sicurezza;
- Vista l'autorizzazione al transito dei mezzi necessari rilasciata dal Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni – Aree interne;
- Vista la relativa concessione per occupazione temporanea di suolo pubblico rilasciata dal Servizio Tributi;
- Visto il D.L.vo 30/04/1992, n° 285, in particolare gli articoli 5,6,7;
- Visto il D.P.R. 16/12/1992, n° 495;
- Visto il D.L.vo n° 267/2000;

### **ORDINA**

1. E' stabilito il 23.05.2018, dalle ore 8.30 alle ore 14.00 e comunque fino al termine delle operazioni di scarico di cui in premessa:
  - a) il divieto di circolazione veicolare in Via Cavour, tratto compreso tra Piazza Quaranta Martiri e Piazza G. Bruno;
  - b) il divieto di circolazione veicolare e pedonale in Via Cavour, tratto compreso tra Piazza Bosone e Piazza G. Bruno;
2. La ditta richiedente "lavorazione in ferro snc", con sede in Gubbio, Via Fontevole, in persona del legale rappresentante Sig.ra Paola Pierini, ha l'obbligo di mantenere e rimuovere a propria cura e spese la segnaletica necessaria prevista dal Regolamento e dal Disciplinare Tecnico approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con Decreto 10.07.2002; nel corso dei lavori è fatto obbligo alla Ditta esecutrice di adottare tutti gli accorgimenti e le cautele atte ad evitare danni alla sede stradale o a creare situazioni di pericolo per la circolazione pedonale, indicando adeguatamente eventuali itinerari alternativi. La Ditta esecutrice dei lavori ha altresì l'obbligo di provvedere alla copertura della segnaletica permanente in contrasto con i provvedimenti contenuti nel presente atto: tale segnaletica dovrà essere ripristinata a regola d'arte al termine dei lavori; Durante le ore in cui i lavori non vengono eseguiti è fatto obbligo alla Ditta esecutrice di lasciare la carreggiata in condizioni di agevole e sicura transitabilità ed adottare tutti gli accorgimenti e le cautele atte ad evitare incidenti con la collocazione dei segnali previsti dall'art. 21 del Codice della Strada e dai relativi articoli del Regolamento di esecuzione ed attuazione;
3. Il personale addetto al servizio segnaletica del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni – Aree Interne è incaricato della predisposizione della necessaria segnaletica, la quale dovrà essere posizionata e rimossa in esecuzione della presente ordinanza a cura del richiedente;
4. Avverso la presente ordinanza, è ammesso ricorso, entro 60 giorni dalla pubblicazione e notificazione al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria e in alternativa, ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla pubblicazione e notificazione, al Presidente della Repubblica; è altresì ammesso ricorso gerarchico entro 60 giorni dalla data di apposizione della segnaletica, ai sensi dell'art. 37 del Nuovo Codice della Strada;
5. Il Servizio Polizia Municipale può in qualsiasi momento apportare modifiche alla circolazione qualora ciò si dovesse rendere necessario per motivi di pubblica sicurezza e fluidità della circolazione;
6. Per le trasgressioni trovano applicazione le sanzioni previste dal D.L.vo 285/92;



**Comune di Gubbio**

Piazza Grande, 9  
06024 Gubbio (PG)  
C.Fisc. P.I. 00334990546

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378  
Internet: [www.comune.gubbio.pg.it](http://www.comune.gubbio.pg.it)  
Pec: [comune.gubbio@postacert.umbria.it](mailto:comune.gubbio@postacert.umbria.it)

7. Gli organi di cui all'articolo 12 del D.L.vo 285/92, sono incaricati della vigilanza per l'esatta osservanza della presente ordinanza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Elisa Floridi / INFOCERT SPA

*Documento sottoscritto con firma digitale*