Comune di Gubbio
Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
Tel. 075 92371
Partita IVA: 00334990546
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Allegato C

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER SOSTENERE EVENTI E MANIFESTAZIONI, DELLE MANIFESTAZIONI E DELLE INIZIATIVE INSERITE NEL PROGRAMMA "GUBBIO È NATALE 2026".

L'anno 2026 il giorno ____ del mese di _____ presso la sede degli uffici del Comune di Gubbio, sono convenuti:

_____, in qualità di Dirigente del Settore Sociale, Cultura, Turismo del Comune di Gubbio (di seguito denominato "*Sponsee*"), con sede a Gubbio, Piazza Grande, 9, P.IVA e C.F. 00334990546, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente, in virtù del Decreto Sindacale n. 21 del 01/12/2025;

_____ (di seguito denominato "Sponsor"), avente sede legale in _____, P.IVA _____ e C.F. _____, legalmente rappresentata da _____,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di sponsorizzazione, intercorrente tra il Comune di Gubbio e lo SPONSOR _____ a sostegno degli eventi e delle manifestazioni inserite nel programma "Gubbio è Natale 2026" **ad esclusione della cerimonia di accensione dell'Albero di Gubbio e di tutto ciò che è legato direttamente a questo**.
L'Ente si rende disponibile a sponsorizzare il nome e logo dello Sponsor, con materiale pubblicitario del Comune e/o dello sponsor, secondo quanto indicato nell'Allegato B - "Pacchetti Sponsor.

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a:

- accettare tutte le condizioni indicate nell' "**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI**

Comune di Gubbio
Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
Tel. 075 92371
Partita IVA: 00334990546
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

SPONSOR DEGLI EVENTI, DELLE MANIFESTAZIONI E DELLE INIZIATIVE INSERITE NEL PROGRAMMA "GUBBIO È NATALE 2026"

- assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazioni;
- non ricorrere a forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente e alle norme richiamate nell'avviso pubblico; mettere a disposizione del Comune di Gubbio ogni strumento atto all'esatta e fedele riproduzione del logo e dei dati dell'Azienda, nonché produrre l'ulteriore documentazione necessaria per dare attuazione alle attività di sponsorizzazione indicate dal *Sponsee* per la categoria di sponsorizzazione cui la Ditta ha presentato la propria istanza.

- Lo Sponsor, nel perseguimento delle finalità di cui all'avviso, si obbliga nei confronti del Comune a versare la somma di € _____ (di cui € _____ per il corrispettivo e € _____ per IVA).

Il Comune di Gubbio provvederà ad emettere fattura di importo pari al contributo economico ricevuto *ovvero, in caso di fornitura diretta di beni e servizi:*
Il versamento dell'importo sarà effettuato entro il giorno _____ tramite bonifico bancario nel c/c di tesoreria intestato al Comune di Gubbio IBAN: IT 44 W 02008 38484 000029502629, indicando come causale: **"Sponsorizzazione Gubbio è Natale 2026"**

3. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si obbliga a riconoscere allo sponsor vantaggi previsti per la Categoria come dettagliato nell'Allegato B "Pacchetti Sponsor".
L'Ente si rende disponibile a sponsorizzare il nome e logo dello Sponsor, **eccetto che durante la cerimonia di accensione dell'Albero di Gubbio e in tutte le iniziative legate direttamente a questo.**

4. QUANTIFICAZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Comune di Gubbio
Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
Tel. 075 92371
Partita IVA: 00334990546
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Le parti convengono nel quantificare in € _____ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza del presente accordo.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente accordo ha durata dal momento della sua sottoscrizione sino alla conclusione dell'evento sponsorizzato.

6. LIMITI DI RESPONSABILITÀ

La stipula del presente contratto è limitata alla sponsorizzazione dell'evento suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, tra le Parti contraenti in modo tale che nessuno dei contraenti possa essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

7. CONTROVERSIE

Lo *Sponsee* si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento, mediante invio di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero mediante invio di PEC all'indirizzo fornito dallo Sponsor. Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Perugia.

8. RECESSO

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale, ivi compresa l'insorgenza e/o la manifestazione successiva di fattispecie rientranti nelle "clausole di esclusione".

9. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione anche parziale del contratto.

Comune di Gubbio
Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
Tel. 075 92371
Partita IVA: 00334990546
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

È equiparata alla cessione di contratto ogni trasformazione della natura giuridica dello Sponsor in seguito alla quale questi venga a perdere o modificare sostanzialmente la propria natura giuridica.

10. SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor.

Le parti danno atto che la presente scrittura privata sarà registrata in caso d'uso, con spese a carico della parte richiedente la registrazione. Le parti dichiarano che il corrispettivo del presente contratto è soggetto ad I.V.A., per cui in caso di registrazione sarà richiesta la registrazione in misura fissa.

12. DISPOSIZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 lo sponsor, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Lo sponsor approva e si impegna ad osservare e a far osservare dal proprio personale e collaboratori a qualsiasi titolo nell'esecuzione del presente contratto il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Gubbio (Approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 120 del 30/12/2013 modificato con D.G.C. n. 53 dell'08/04/2020 (art. 16 bis) e reperibile sul sito internet comunale) e prende atto delle cause di risoluzione contrattuali previste dei codici di comportamento nazionale e aziendale, in caso di violazione dei codici stessi.

L'Amministrazione, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni; esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, l'Amministrazione dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

Comune di Gubbio
Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
Tel. 075 92371
Partita IVA: 00334990546
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Lo sponsor si impegna altresì a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti del proprio personale, al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi.

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Le parti si danno reciprocamente atto che è da considerarsi parte integrante del presente accordo, benché ad esso non materialmente allegato, l'avviso pubblico di ricerca sponsor approvato dall'Amministrazione Comunale di Gubbio.

13 NORMATIVA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679, che:

- l titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gubbio, con sede in Piazza Grande, n. 9;
- dati personali forniti verranno trattati per la partecipazione alla presente indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori economici interessati all'organizzazione do attività collaterali alla 44° Mostra Mercato del Tartufo e dei prodotti agroalimentari 2025; dopo di che, i dati verranno trattati per l'adempimento dei conseguenti obblighi previsti dalla legge o dai regolamenti, nonché per finalità di esercizio del diritto di accesso da parte di terzi;
- la base giuridica del trattamento è l'adempimento di compiti di interesse pubblico da parte dell'Ente e l'adempimento di obblighi legali;
- il conferimento dei dati richiesti è necessario per la partecipazione alla indagine di mercato di cui sopra;
- i dati raccolti saranno trattati dal personale dipendente dell'Ente competente. Potranno essere comunicati ad eventuali soggetti esterni all'Ente che li tratteranno a stregua di autonomi titolari o responsabili del trattamento; sussistendone i presupposti, potranno essere comunicati o diffusi ai richiedenti il diritto di accesso;
- i dati trattati per le finalità sopraindicate saranno cancellati non appena non saranno più necessari, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge per finalità amministrativo-contabili e per ragioni documentali o archivistiche dell'amministrazione comunale;
- i dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal Regolamento europeo 2016/679 in funzione di protezione dei dati personali degli interessati;

Comune di Gubbio
Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
Tel. 075 92371
Partita IVA: 00334990546
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

- l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento europeo 2016/679 con istanza indirizzata all'indirizzo e-mail dpo@comune.gubbio.pg.it o presso la sede dell'Ente;
- nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi il suo diritto alla protezione dei dati personali può proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, Regolamento europeo 2016/679, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Letto, approvato e sottoscritto.

Gubbio, _____

Lo sponsor

_____

Per il Comune di Gubbio

_____

Settore Sociale Cultura Turismo
Servizio Turismo e Sport
Via della Repubblica 15
06024 Gubbio - Tel: 075.9220693

Mail e contatti
turismo@comune.gubbio.pg.it
u.casoli@comune.gubbio.pg.it