



DECRETO DEL SINDACO

N. 11 DEL 19/04/2019

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM DEL SETTORE FINANZIARIO ALLA DOTT.SSA CLAUDIA BIANCHI SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI GUBBIO

VISTO il T.U. approvato con il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazione pubbliche” ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 ed il capo II “Dirigenza”;

RICHIAMATE le vigenti norme contrattuali, nonché gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali e ministeriali in materia di individuazione delle figure dirigenziali;

VISTO il Decreto sindacale n.13 del 24.04.2018 con il quale è stato conferito, in regime di comando, per la durata di un anno, decorrente dal 24.04.2018, l’incarico di Dirigente del Settore Finanziario al Dott. Vincenzo Russo, dirigente a tempo indeterminato presso il Comune di Spoleto;

VISTA la nota prot. n. 11355 del 19.03.2019 con la quale il dirigente del Settore Finanziario, Dott. Vincenzo Russo, ha comunicato di voler concludere il comando, in scadenza presso il Comune di Gubbio, a far data dal 23.04.2019;

TENUTO CONTO che i tempi necessari per la copertura del suddetto posto di qualifica dirigenziale non consentono di concludere la procedura di affidamento dell’incarico con immediatezza;

RITENUTO, pertanto, dover garantire la funzionalità e la continuità amministrativa del Settore Finanziario e provvedere al conferimento delle funzioni dirigenziali ad interim del Settore stesso ad un soggetto interno all’ Ente, in possesso dei requisiti e della professionalità richiesta;

DATO ATTO che l’incarico ad interim verrà a cessare il 26 maggio p.v., con il mandato del Sindaco, salvo la prorogatio degli organi;

CONSIDERATA la concreta situazione organizzativa di questo Ente e, in particolare, i dirigenti in servizio (quattro in totale) nonché le competenze, le attitudini, l’esperienza professionale di ciascuno;

RITENUTO, alla luce della situazione organizzativa e delle valutazioni effettuate, di conferire alla Dott.ssa Claudia Bianchi, segretario generale del Comune, l’incarico di Dirigente del Settore Finanziario, come consentito dal vigente Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi e



dalla dotazione organica, le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle previste dal Tit. II – Capo II del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

RICORDATO che il Segretario generale può svolgere competenze dirigenziali limitate e “pur sempre legate ad esigenze eccezionali e transeunti” (TAR UMBRIA – Sent. n.466/2017) tenuto conto anche degli ulteriori incarichi aggiuntivi già conferiti allo stesso quali la Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica, la Presidenza dell' Ufficio procedimenti disciplinari, la Responsabilità dell'attività di controllo interno, la Responsabilità della prevenzione della corruzione ai sensi della legge 190/2012, la Responsabilità della Trasparenza –la collaborazione con il NIV ed il Coordinamento ai fini della formulazione del piano performance, incarichi che dovranno essere costantemente presidiati per il buon andamento della PA;

DATO ATTO che nello sviluppo delle attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione, il Dirigente incaricato dovrà tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

VISTO il vigente Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 51 - STRUTTURA DI GESTIONE, a mente del quale: “1. *Gli Uffici sono organizzati per Settori omogenei, ciascuno diretto da un responsabile avente la qualifica di Dirigente, fatto salvo quanto previsto e disciplinato nel Regolamento del Corpo di Polizia Municipale.* 2. *L'individuazione delle strutture e degli incarichi di funzioni dirigenziali, nonché delle relative competenze ed attribuzioni, è disposta mediante il regolamento degli uffici e dei servizi ed atti organizzativi.*”;

VISTO il vigente Regolamento in materia di disciplina degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi - sistema della dirigenza, ed in particolare l'art. 4, comma 2;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

VISTO il C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 31.03.1999;

DECRETA

1) Di attribuire, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera d), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con



decorrenza dalla data del 24 aprile 2019 alla scadenza del mandato del Sindaco, la responsabilità del Settore Finanziario al Segretario Generale, Dott.ssa Claudia Bianchi;

- 2) Di dare atto che alla Dott.ssa Claudia Bianchi sono attribuite le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) – nonché quelle previste dal Tit. II – Capo II – del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e dai Regolamenti comunali;
- 3) Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio comunale per la durata di giorni 15 a partire da oggi, e comunicato all'interessato.

DISPONE

Che il presente decreto:

- Sia notificato al Segretario Generale;
- Sia pubblicato all'Albo pretorio on line e nel sito web del Comune di Gubbio;
- Sia trasmesso al Servizio Organizzazione e Servizi Strategici per tutti i provvedimenti conseguenti, nonché per conoscenza, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, ai componenti del Collegio dei Revisori dei conti, ai componenti dell'OIV, ai Dirigenti ed alla RSU aziendale.

IL SINDACO

Filippo Mario Stirati / INFOCERT SPA

Documento sottoscritto con firma digitale