



**Comune di Gubbio**

Piazza Grande, 9  
06024 Gubbio (PG)  
C.Fisc. P.I. 00334990546

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378  
Internet: [www.comune.gubbio.pg.it](http://www.comune.gubbio.pg.it)  
Pec: [comune.gubbio@postacert.umbria.it](mailto:comune.gubbio@postacert.umbria.it)

## **SETTORE SOCIALE, CULTURA, TURISMO E SPORT**

### **AVVISO PUBBLICO**

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE A TITOLO GRATUITO DI N.2 TOTEM PUBBLICITARI E TURISTICI INTERATTIVI, MULTIMEDIALI E TOUCH SCREEN.

Il Dirigente del Settore Sociale Cultura Turismo e Sport

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 09 marzo ad oggetto: “gestione ed installazione di totem multimediali con annessi messaggi pubblicitari- Determinazione”.

### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Gubbio intende acquisire manifestazioni di interesse per l'installazione e la gestione a titolo gratuito di totem multimediali nel centro storico della Città.

Il presente avviso è finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse per acquisire la partecipazione e la consultazione di un adeguato numero di operatori economici interessati nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza e proporzionalità. La presentazione della manifestazione di interesse non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito ad alcuna negoziazione con gli operatori che abbiano manifestato interesse senza che questi possano vantare alcuna pretesa.

### **OGGETTO DELL'INIZIATIVA**

Il contratto di concessione ha per oggetto la fornitura, l'installazione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria, a titolo gratuito per il Comune, di n. 2 totem multimediali per l'erogazione di informazioni e servizi ad utenti, turisti e cittadini, ferma restando la possibilità di utilizzazione degli stessi per pubblicità commerciale.

## **DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO**

Ciascun totem dovrà avere la seguente configurazione minima:

- schermo touch screen uno dei quali almeno da 46 pollici;
- vetro antiriflesso e antivandalo
- struttura certificata in grado di resistere e funzionare in presenza di tutte le condizioni atmosferiche
- controllo termico con sistema di dissipazione del calore
- autonoma connessione alle reti internet
- sistema di software per accessibilità da remoto

## **CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE DEL SERVIZIO**

I totem dovranno garantire i seguenti servizi:

1. Comunicazioni istituzionali del Comune di Gubbio attraverso un sistema che disponga di un palinsesto sempre aggiornato dai contenuti sia turistici di promozione del territorio che di servizi al cittadino;
2. Spazi di informazioni multilingua dedicati alla Città nei quali saranno inseriti i contenuti relativi alla storia di Gubbio e del territorio, descrizione dei monumenti, servizi offerti dal Comune, numeri utili e altri contenuti istituzionali discrezionali;
3. Spazio relativo alle manifestazioni organizzate dal Comune aggiornato almeno mensilmente secondo i contenuti forniti dagli uffici dell'amministrazione;

## **ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**

L'affidatario del servizio dovrà provvedere a sua cura e spese a quanto segue:

1. Ottenere autorizzazioni, nulla osta, assensi, per l'installazione del totem, con gli oneri derivanti;
2. Provvedere alla fornitura e installazione dei totem interattivi multimediali secondo le indicazioni del presente avviso nei tempi e nei modi che verranno definiti;
3. Realizzare tutte le opere necessarie per l'installazione dell'impianto (lavori in muratura e basamenti da realizzarsi previo coordinamento con gli uffici tecnici comunali, linee elettriche ecc.), per la sua attivazione e configurazione (acquisizione di eventuali SIM per la connessione dati ecc.)
4. Provvedere a propria cura e spese a tutti i costi di gestione e funzionamento del totem (utenze telefoniche)

5. Adeguamento tecnologico degli apparati per far fronte a eventuali nuovi standard riguardo la trasmissione dati, l'interazione con il totem, interattività con gli utenti ed il risparmio energetico
6. individuare in accordo con l'amministrazione e a titolo gratuito aree informative sul totem con contenuti storici, turistici, istituzionali e News Comunali di facile e immediata consultazione, con possibilità di aggiornamento dei palinsesti operato direttamente dagli operatori comunali o tramite intervento gratuito di tecnici specializzati;
7. provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto, con sostituzione per rottura e mantenimento dello stesso in stato di decoro e di funzionalità mediante interventi periodici di pulizia ed eventuale riverniciatura;
8. effettuare tempestivamente, previa segnalazione, qualsivoglia intervento straordinario di ripristino o sostituzione conseguente a rotture, eventi atmosferici, incidenti, atti vandalici;
9. affittare o vendere spazi commerciali pubblicizzabili con i totem nel rispetto dei servizi richiesti dal Comune e nel rispetto della normativa vigente in materia di pubblicità. E' in ogni caso esclusa la pubblicità di materiale pornografico o a sfondo sessuale, la propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa, messaggi offensivi, espressioni di razzismo odio o minaccia, pubblicità direttamente collegata a promuovere il consumo di alcol o tabacco e armi o diretta a promuovere le attività connesse a terminali per video lotterie o scommesse(V.L.T.) L'Amministrazione potrà in ogni caso chiedere per motivate ragioni la sospensione dell'attività pubblicitaria che si ponga in contrasto con il ruolo istituzionale del Comune e della sua attività informativa;
10. non trasmettere immagini o filmati contrari al decoro e alla pubblica decenza, nonché discriminatori di ogni genere;
11. mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale gratuitamente spot e messaggi promozionali per contenuti istituzionali provvedere al pagamento dell'imposta sulla pubblicità secondo le tariffe vigenti al Comune o al concessionario del servizio.
12. costituire idonea polizza RC terzi, con un massimale unico di € 5.000.000,00, onde sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità circa gli eventuali danneggiamenti che potrebbero subire terzi per effetto di accidentalità derivanti dai materiali installati;
13. rimuovere a propria cura e spese dei totem alla scadenza dell'accordo in caso contrario diventeranno di proprietà comunale.

## **IMPEGNI DEL COMUNE DI GUBBIO**

1. Il Comune di Gubbio si farà carico della fornitura dell'utenza elettrica per il funzionamento dell'impianto;
2. viste le caratteristiche di pubblica utilità dell'impianto lo stesso è espressamente esente dall'applicazione dei canoni riferiti all'occupazione di suolo pubblico per il periodo previsto nella convenzione, decorrente dalla data di installazione (data della firma del verbale di collaudo);
2. sarà facoltà del Comune, qualora la legge lo consenta, rinnovare il rapporto con apposito atto deliberativo e/o prorogarlo per un ulteriore periodo;

## **DURATA**

L'iniziativa avrà la durata di 5 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 5 anni con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

#### **FINALITA'**

Miglioramento della qualità dell'accoglienza e dell'offerta turistica come strumento di promozione della Città e del suo territorio

#### **VALORE DELLA CONCESSIONE**

€ 15.000,00 oltre IVA

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento verrà aggiudicato all'operatore economico che, tra i partecipanti, avrà presentato la migliore offerta alternativa /migliorativa di quella sinteticamente riportata nel presente avviso.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla procedura gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### **Requisiti di ordine generale:**

- non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e capacità tecnico professionali previste dagli artt. 80, 83, 84, del D.lgs. 50/2016

##### **Capacità tecnica**

-avere eseguito nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) almeno n.1 attività equiparabile a quella oggetto del presente affidamento.

#### **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

I soggetti interessati dovranno presentare al Comune di Gubbio la seguente documentazione:

1. manifestazione di interesse da predisporre su modulo allegato al presente avviso (allegato A), debitamente compilata e sottoscritta;
2. il presente avviso sottoscritto in ogni sua pagina ;
3. Copia del documento di identità del sottoscrittore della manifestazione di interesse;
4. Proposta progettuale sottoscritta;
5. Curriculum dell'operatore economico partecipante:

Le manifestazioni di interesse devono indicare in oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INSTALLAZIONE E GESTIONE DI N. 2 TOTEM INTERATTIVI MULTIMEDIALI" e devono essere inviate esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.gubbio@postacert.umbria.it](mailto:comune.gubbio@postacert.umbria.it)

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 06 Maggio 2022

Qualora pervenga una sola manifestazione di interesse da parte di un unico soggetto, sia in forma singola che in raggruppamento che dimostri di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso stesso, si procederà attraverso un affidamento diretto verificata la qualità della proposta.

## **MODALITA' DI VALUTAZIONE**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate alla luce di alcuni criteri generali:

- Caratteristiche costruttive e di finitura degli impianti
- Tipo ed entità degli oneri e obblighi richiesti al Comune di Gubbio
- Esperienza di gestione di servizi similari a quello del presente avviso

## **INFORMAZIONI FINALI**

Si informa che, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679, di essere informato che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gubbio, con sede in Piazza Grande, n. 9;
- i dati personali forniti e raccolti, anche presso terzi, in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente per i fini del procedimento stesso;
- i dati verranno trattati per la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità, rispetto all'affidamento di che trattasi, e l'adempimento dei conseguenti obblighi previsti dalla legge o da regolamenti, nonché per finalità di esercizio del diritto di accesso da parte di terzi;
- la base giuridica del trattamento è l'adempimento di compiti di interesse pubblico da parte dell'Ente e per l'adempimento di obblighi legali;
- il conferimento dei dati richiesti è necessario ed un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dall'affidamento;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio; agli eventuali soggetti esterni all'Ente, comunque coinvolti nel procedimento; ai competenti uffici pubblici, in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge; agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/90;
- i dati trattati per le finalità sopraindicate saranno cancellati non appena non saranno più necessari, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge per finalità amministrativo-contabili e per ragioni documentali o archivistiche dell'amministrazione comunale;
- i dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal Regolamento europeo 2016/679 in funzione di protezione dei dati personali degli interessati;

- l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento europeo 2016/679 con istanza indirizzata all'indirizzo e-mail [dpo@comune.gubbio.pg.it](mailto:dpo@comune.gubbio.pg.it) o presso la sede dell'Ente
- nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi il suo diritto alla protezione dei dati personali può proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, Regolamento europeo 2016/679, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Si comunica che il Responsabile Unico del Procedimento è

**Ubaldo Casoli**

**Responsabile del Servizio Turismo e Sport**

**Tel 075 9237713 – 328 9865735**

**e-mail [u.casoli@comune.gubbio.pg.it](mailto:u.casoli@comune.gubbio.pg.it)**

Il Dirigente del Settore  
Dott. Raoul Giuseppe Luigi Caldarelli